



OPERATIVNI PLAN
UDRUGE OSOBA S INTELEKTUALNIM
TEŠKOĆAMA I NJIHOVIH OBITELJI
„KORAK DALJE“ DARUVAR
ZA 2025. GODINU

OPERATIVNI PLAN

AKTIVNOSTI	RAZDOBLJE	STRATEGIJE DJELOVANJA	SREDSTVA	NOSITELJ	CILJEVI
1. REDOVNA DJELATNOST UDRUGE					
1.1. Administrativni i blagajnički poslovi	Kontinuirano	Arhiviranje dokumenata, uredsko poslovanje, prijem i otprema pošte, vođenje blagajničkog poslovanja	JLS, BBŽ, MROSP, NZRCD	Administratorica i predsjednica udruge	Transparentnost poslovanja, poslovanje u skladu sa zakonskim propisima
1.2. Financijsko praćenje aktivnosti, plaćanja, prikupljanje knjigovodstvene dokumentacije i dostavljanje knjigovodstvenom servisu	Kontinuirano	Redovito računovodstveno i knjigovodstveno praćenje utrošenih sredstava po aktivnostima i projektima, izrada financijskih izvještaja	JLS, MROSP, NZRCD	Administratorica udruge, predsjednica udruge i knjigovodstveni servis SKONTO	Transparentnost poslovanja, poštivanje zakonskih propisa, usklađivanje aktivnosti i potrebnih financijskih sredstava
1.3. Sudjelovanje u izradama lokalnih i javnih politika	Tijekom godine, ovisno o broju sastanaka navedenih tijela	Povjerenstva za OSI Grada Daruvara, ostala tijela koja izrađuju strateške dokumente	JLS	Predsjednica udruge, zaposlenici udruge, članovi Upravnog odbora	Poboljšanje položaja OSI, osoba s IT, te kvalitete njihovog života, sprečavanje socijalne isključenosti marginaliziranih skupina
1.4. Sjednice Upravnih odbora	Prema potrebi – najmanje tri puta godišnje	Sjednica	Vlastita sredstva/donacije	Članovi Upravnog odbora	Praćenje provedbe Operativnog plana i Financijskog plana, analiza postignutih rezultata, korekcija planiranih aktivnosti, donošenje odluka
1.5. Redovne Skupštine Udruge	veljača / prosinac 2025.	Održavanje skupštine	Vlastita sredstva/donacije	Članovi Skupštine	Izješavanje članova i javnosti o rezultatima poslovanja Udruge, donošenje odluka

AKTIVNOSTI	RAZDOBLJE	STRATEGIJE DJELOVANJA	SREDSTVA	NOSITELI	CILJEVI
1.6. Izvještavanje donatora	Kontinuirano, sukladno zahtjevima donatora; obavezno po završetku projekta/programa godine	Podnošenje izvještaja o radu i financijskih izvještaja davateljima sredstava	JLS, BBŽ, MROSP, MZO, NZRCD, JANAF i dr.	Zaposlenici udruge	Ispunjavanje ugovornih obveza, stvaranje pozitivne slike o radu Udruge (transparentnost, odgovorno upravljanje)
2. SEKTORSKA I MEĐUSEKTORSKA SURADNJA					
2.1. Suradnja/partnerstvo s ustanovama i institucijama	Kontinuirano tijekom 2025. godine	Razvoj lokalnih i nacionalnih politika, razvoj socijalnih usluga, suradnja u provedbi projekata i programa	JLS, BBŽ, MROSP, MZO, NZRCD i dr.	Upravni odbor, predsjednica, dopredsjednica, stručni djelatnici i zaposlenici	Razvoj sektorske i međusektorske suradnje
2.2. Suradnja/partnerstvo s udrugama na lokalnoj i nacionalnoj razini	Kontinuirano tijekom 2025. godine	Razvoj suradničkih i partnerskih odnosa u provođenju aktivnosti, izradi projektnih prijedloga, utjecaju na donošenje i razvoj javnih politika i društvenih djelovanja	JLS, BBŽ, MROSP, MZO, NZRCD i dr.	Upravni odbor, predsjednica, dopredsjednica, stručni djelatnici i zaposlenici udruge	Razvoj sektorske i međusektorske suradnje
2.3. Posjete srodnim udrugama	Dva - tri puta tijekom godine	Posjet srodnim udrugama na području RH	Vlastita sredstva, MZO, MROSP	Zaposlenici udruge, članovi udruge, predsjednica udruge	Razmjena informacija, razvoj sektorske suradnje, razvoj partnerstva
3. JAČANJE LJUDSKIH I MATERIJALNIH KAPACITETA UDRUGE					
3.1. Edukacija zaposlenika Udruge	Prema potrebi, sukladno projektima u provedbi	Sudjelovanje na edukacijama/ radionicama iz područja,	Vlastita sredstva, donacije, JLS, MZO, MROSP, NZRCD	Upravni odbor, zaposlenici udruge	Povećanje stručnih znanja i vještina zaposlenika i stručnih suradnika – volontera

	administrativnog i financijskog poslovanja, stručno usavršavanje	Vlastita sredstva/donacije	Stručni djelatnici i zaposlenici udruge	Razvoj volonterstva, jačanje kapaciteta udruge
3.2. Suradnja s volonterima	Sastanci s volonterima	NZRCD	Upravni odbor, članovi tima za uvođenje standarda kvalitete socijalnih usluga, stručni djelatnici i zaposlenici	Razvoj i kvalitetno pružanje socijalnih usluga
3.3. Standardi kvalitete socijalnih usluga	Praćenje provedbe uvođenja standarda kvalitete socijalnih usluga, usklađivanje sa standardima		Zaposlenici udruge, stručni djelatnici udruge, članovi upravnog odbora, predsjednica udruge	Povećanje stručnih znanja, vještina i kompetencija, unapređenje rada Udruge
3.4. Sudjelovanje na raznim edukacijskim seminarima, radionicama, tribinama i okruglim stolovima u organizaciji tijela javnih vlasti – nevladinih organizacija, saveza	Sudjelovanje na seminarima u organizaciji Saveza ili drugih organizatora s temama vezanim uz rad i poslovanje udruge, razvoj vještina i kompetencija	Vlastita sredstva/donacije		
AKTIVNOSTI	RAZDOBLJE	STRATEGIJE DJELOVANJA	SREDSTVA	NOSITELJI
4. PROVOĐENJE PROJEKATA I PROGRAMA				
4.1. Provedba programa „Idemo dalje“ – poludnevni boravak za osobe s intelektualnim teškoćama	01.01. 2025. – 31.12.2025. godine	Provedba aktivnosti plana i programa, zajedničke aktivnosti s članovima lokalne zajednice	MROSP	Voditeljica programa, provoditeљи programa, stručni suradnici, zaposlenici udruge
				CILJEVI
				Očuvanje i unapređenje psihofizičkih sposobnosti te kompetencije korisnika usluge, zaštita mentalnog zdravlja, uključivanje osoba s IT u lokalnu zajednicu

4.2. Pružanje socijalne usluge poludnevnog boravka za osobe s intelektualnim teškoćama	01.01.2025. – 31.12.2025. godine	Razvijanje i implementiranje socijalne usluge poludnevnog boravka, provedba aktivnosti plana i programa	MROSP	Zaposlenici udruge i stručni suradnici	Očuvanje i unapređenje psihofizičkih sposobnosti te kompetencije korisnika usluge, zaštita mentalnog zdravlja
4.3. Provedba Institucionalne podrške	01.01.2025. – 31.12.2025. godine	Provedba institucionalne podrške	NZRCD	Zaposlenici udruge, predsjednica udruge	Povećanje organizacijskog razvoja i stabilizacije udruge
4.4. Izrada projektnih prijedloga te provedba projekta (JLS, BBŽ, RTL, HEP, Studenac, MZO, MROSP, HBOR,ESF, NZRD.)	Kontinuirano tijekom 2025. godine	Praćenje objavljivanja poziva, prijavljivanje projektnih prijedloga u skladu sa Strateškim i operativnim planom	NZRCD	Zaposlenici udruge, predsjednica udruge	Ispunjenje Operativnog i Strateškog plana, izrađeno najmanje 6 projektna prijedloga, povećan broj zaposlenih
4.5. Organizacija i održavanje humanitarne utakmice	01.01. – 31.05.2025.	Održavanje sastanaka i pripreme radnje s partnerima na projektu humanitarne utakmice	JLS, NZRCD	Zaposlenici udruge, predsjednica udruge, Humane zvjезде Hrvatske 03, Grad Daruvar, Nogometni klub Daruvar	Promocija udruge, razvoj suradnje, prepoznatljivost udruge u zajednici, prikupljanje donacija
AKTIVNOSTI		STRATEGIJE DJELOVANJA	SREDSTVA	NOSITELJ	CILJEVI
5. PROMOCIJA I VIDLJIVOST					
5.1. Obilježavanje prigodnih blagdana i datuma vezanih za OSI	Kontinuirano tijekom 2025. Godine	Dani otvorenih vrata, promotivno-izložbeni štandovi Obilježavanje Dana volontera, Dana osoba s intelektualnim teškoćama, Dana osoba s	JLS, MZO, MROSP, NZRCD	Zaposlenici udruge, predsjednica udruge	Jačanje utjecaja i uključenost Udruge u razvoj zajednice, razvoj volonterstva, promocija jednakih mogućnosti, jednakosti i ravnopravnosti osoba s intelektualnim teškoćama i djece s teškoćama u razvoju

5.2. Sudjelovanje na manifestacijama	Kontinuirano tijekom 2025. Godine	invaliditetom, Dana osoba s down sy, Dana svjesnosti o autizmu i dr. Promotivno-izložbeni štand	JLS	Zaposlenici udruge, predsjednica udruge	Jačanje utjecaja i uključenost Udruge u razvoj zajednice, razvoj volonterstva, promocija jednakih mogućnosti, jednakosti i ravnopravnosti osoba s intelektualnim teškoćama i djece s teškoćama u razvoju
5.3. Oglašavanje	Kontinuirano tijekom 2025. Godine	Redovito ažuriranje web stranice i službenog facebook profila, objavljivanje tekstova i obavijesti vezanih za aktivnosti Udruge, uređenje informativno/izložbenog izloga Udruge u gradu	MZO, MROSP, NZRCD	Zaposlenici udruge, predsjednica udruge	Informiranje o radu Udruge, vidljivost i promocija rada, razvoj volonterstva, jačanje utjecaja i uključenost Udruge u razvoj zajednice
5.4. Izrada promotivnih materijala	Kontinuirano tijekom 2025. Godine	Distribucija materijala u institucijama i ustanovama na području djelovanja Udruge, članovima udruge i sudionicima na aktivnostima	MZO, MROSP	Zaposlenici udruge, predsjednica udruge	Razvoj suradnje, prepoznatljivost udruge u zajednici
5.5. Suradnja s medijima	Kontinuirano tijekom 2025. Godine	Radio emisije, novinski članci	Vlastita sredstva/donacije, NZRCD	Zaposlenici udruge, predsjednica udruge	Povećanje uloge Udruge i civilnog društva na svim društvenim razinama

AKTIVNOSTI	RAZDOBLJE	STRATEGIJE DJELOVANJA	SREDSTVA	NOSITELJ	CILJEVI
6. OSTALE AKTIVNOSTI					
6.1. Redovito održavanje i servisiranje opreme	Kontinuirano tijekom 2025. godine	Osiguranje i održavanje potrebnih materijalnih resursa radi osiguranja provođenja aktivnosti	NZRCD	Zaposlenici udruge, predsjednica udruge	Servisiranje opreme za obavljanje aktivnosti
6.2. Registracija službenog vozila	Svibanj 2025. godine	Osiguranje i održavanje potrebnih materijalnih resursa radi osiguranja provođenja aktivnosti	NZRCD	Zaposlenici udruge, predsjednica udruge	Registracija i servis kombi vozila
6.3. Adaptacija prostora udruge	Kontinuirano tijekom 2025. godine	Nabava materijala, izvođenje radova, ugovaranje s izvođačima radova	MROSP, NZRCD	Zaposlenici udruge, predsjednica udruge	Adaptacija prostora u kojem druga djeluje radi usklađivanja s Pravilnikom o mjerilima za pružanje socijalnih usluga
6.4. Organizacija izleta za članove Udruge	Tijekom 2025. god.	Prikupljanje ponuda, organizacija izleta	MROSP, MZO, vlastita sredstva	Zaposlenici udruge, predsjednica udruge	Druženje članova, uključivanje osoba s intelektualnim teškoćama u društveni život
6.5. Osiguranje poklona djeci s teškoćama u razvoju i osobama s intelektualnim teškoćama	Ožujak/travanj (Uskrs), prosinac (Božić) 2025. god., rođendani članova	Prikupljanje donacija, priprema prihodnih programa, organizacija domjenaka, nabava poklona za članove	Vlastita sredstva/donacije	Zaposlenici udruge, predsjednica udruge	Povećanje kvalitete života djece s teškoćama u razvoju, osoba s intelektualnim teškoćama, smanjenje socijalne i društvene isključenosti
6.6. Sudjelovanje u ekološkim akcijama u organizaciji Grada Daruvara	Travanj / rujanj 2025. godine	Uključivanje u akciju čišćenja zelenih površina u Gradu Daruvaru	JLS	Zaposlenici, članovi i predsjednica udruge	Uključivanje osoba s intelektualnim teškoćama i djece s teškoćama u razvoju u život lokalne zajednice, razvoj senzibilizacije lokalne zajednice, povećanje klavirane životne kvalitete osoba s teškoćama i osoba s intelektualnim teškoćama

Financijska sredstva potrebna za provođenje i ostvarenje Operativnog plana osigurati će se iz slijedećih izvora:

1. Vlastita sredstva – članarina i donacije
2. Sredstvima iz proračuna jedinica lokalne i regionalne uprave i samouprave temeljem podnesenih projektnih prijedloga po objavljenim pozivima
3. Sredstvima osiguranim od strane MROSP-a
4. Sredstvima osiguranim od strane MZO-a
5. Sredstvima osiguranim iz NZRCD
6. Sredstvima osiguranim iz ESF-a
7. Sredstvima osiguranim od strane ostalih donatora (HEP-a, HBOR-a, RTL-a, Studenac i dr.)
8. Sredstvima ostalih donatora

Ovisno o potrebama, te ukazanim mogućnostima plan je podložan promjenama o čemu će odluku donijeti Upravni odbor, a o svojoj odluci će izvjestiti Skupštinu na prvom narednom zasjedanju.

U Daruvaru, 23.12.2024. god.

Predsjednica Udruge:

